

2018 年公司法修正與實務作業專班

立法院於今年七月六日三讀通過公司法修正條文。此次修正，影響各種組織型態的公司，無論是集團事業體、上市上櫃公司、中小企業公司、微型公司、新創公司、公開發行、非公開發行公司…均會受到本次修法的關係，影響經營面、實務面、作業面甚鉅。

目標效益

本課程專門為了公司法修法與準備相關作業而開辦。培訓內容包含：公司法修法後之經營變革、因應作業、公司法修法後之董事會、股東會、股東臨時會、股東權益、…等專題。公司相關部門人員都應該準備如何因應本次修正所帶來的影響、未來開辦董事會、股東會有哪些應注意事項。本專班並非枯燥的法律條文解說，而是採用案例與實務應用方式讓您瞭解修法後的影響層面、章程修改、作業方式，歡迎踴躍派訓。

日期	公司法 A-公司法修法後之經營變革、因應作業
民國 107 年 08 月 29 日(三) 09:00-12:00 13:00-16:00	<p>一、【公司經營彈性】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 公司法為何需要修正? ● 設立股份有限公司需要幾名董事?幾名監察人? ● 公司設立後發行人何時可以轉讓持股? ● 子公司員工可適用母公司員工之獎酬制度? ● 母公司員工可適用子公司員工之獎酬制度? <p>二、【股份制度與出資】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 出資種類有哪些? ● 信用、勞務可被認定是出資嗎? ● 股東以非現金出資要注意什麼? ● 何謂無面額股?何謂低面額股? ● 無面額股制度與低面額股有哪些優缺點? ● 公司發行新股，員工或原有股東有認購權? ● 何謂可轉換公司債? ● 何謂特別股?何謂黃金股?何謂可轉換特別股?特別股有哪些種類? ● 那些公司可發行可轉換公司債或可轉換特別股? ● 公司實收資本額尚未達章定資本時，增資數額有限制? <p>三、【股票制度】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 股份有限公司一定要發行股票嗎? ● 發行股票與否有哪些利與弊? ● 公司發行股票之種類? ● 股東如何轉讓股票? <p>四、【股東會與股東權利】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 股東協議書是否具法律效力? ● 何謂表決權拘束契約?何謂表決權信託契約? ● 股東違反表決權信託契約之法律效果? ● 股東違反表決權拘束契約之法律效果? ● 何謂累積投票制?何謂全額連記法? ● 選舉董監事應該採哪一種方法有利? ● 章程是否可設計屬於公司自己選任董事的方式? ● 累積投票制下如何計算當選董事最低門檻? ● 公司得否以書面或視訊方式進行股東會? ● 哪些人可以召集股東會?大股東可否召集股東會? ● 股東會中得否提出臨時動議?那些事項不得提起臨時動議? ● 股東得否提名董監事候選人? ● 股東得否於股東會前提案?提案有何限制?

<p>民國 107 年 08 月 29 日(三) 09:00-12:00 13:00-16:00</p>	<p>五、【公司治理】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 哪些公司的財務報表需要會計師查核簽證? ● 申請公開發行之程序?申請停止公開發行之程序? ● 董事會只能由董事長召集嗎? ● 董事會決議時有無董事應迴避之情形? ● 誰可以取得公司股東名簿? ● 配合國際洗錢防制評鑑，公司應定期申報那些資料? <p>六、【公司會計與盈餘分派】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 公司一年可以分派幾次盈餘? ● 公司盈餘分派由誰決定?決定之依據? ● 公司股利分派有何限制嗎? <p>七、【公司登記與外國公司】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 一般人可以取得公司那些資料? ● 外國公司來台營業之程序? ● 公司可以登記英文名稱嗎?
<p>日期</p>	<p>公司法 B-公司法修法後之董事會、股東會、股東臨時會、股東權益</p>
<p>民國 107 年 08 月 30 日(四) 09:00-12:00</p>	<p>一、【董事會之召開】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 董事會召集時間、召集方式 ● 董事會開會方式 ● 董事會議案內容 ● 董事會決議方式 ● 董事之代理出席 ● 利益迴避制度 ● 董事會議事錄之作成 <p>二、【股東會及股東臨時會之召開】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 股東會及股東臨時會之召集權人 ● 股東會及股東臨時會召集時間、召集方式 ● 股東會及股東臨時會之開會方式 ● 股東會及股東臨時會之議案內容與決議方式 ● 股東之代理出席（公開發行公司與非公開發行公司） ● 實務上各項議案進行討論、決議應注意事項 ● 董事及監察人選任、解任董事或監察人 ● 章程修改、財務報告承認及盈餘分派 ● 重大經營決策事項（合併、分割、股份轉換、營業讓與）、臨時動議 ● 股東會議事錄之製作 <p>三、【股東權益】修法後之差異?需要辦理那些作業?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 股東提案權之內涵、範圍與限制 ● 股東提名權 ● 股東名簿之取得 ● 不服股東會決議之事後救濟 ● 確認股東會決議無效之訴與撤銷股東會決議之訴
<p>上課地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫訂-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號出口，往銘傳國小與基隆路步行3-5分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看研訓地點 ● 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件，務必回覆我們，並列印「上課證」為您出席之依據
<p>講師資歷</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本中心特聘公司法、公司經營管理專業講座 ● 資深律師、資深會計師、美國會計師

2018 年公司法修正與實務作業專班

網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() _____ 傳真：() _____ 通訊地址： _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	課程	費用	餐
					<input type="radio"/> 08/29 【A】 <input type="radio"/> 08/30 【B】		葷 素
					<input type="radio"/> 08/29 【A】 <input type="radio"/> 08/30 【B】		葷 素
					<input type="radio"/> 08/29 【A】 <input type="radio"/> 08/30 【B】		葷 素

登錄積分 公務人員 / 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與授予證書(免費)，請填身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) 自費參加，不需要加註統一編號
 * 若您使用同行團體優惠價報名者，請務必勾選： 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷
 * 右二要件均符合者，可使用同行優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

團體聯絡人姓名： _____ **電話：** _____ **手機：** _____ **E-mail：** _____

我要參加【08/29-公司法 A-公司法修法後之經營變革、因應作業】 (Y20180829C)

於民國 107 年 08/23 前報名與繳費 個人 3600 元/人 2-4 人團體 3400 元/每人 5 人以上團體報名 3200 元/每人
 於民國 107 年 08/24 起報名與繳費 4100 元/人 (定價)

我要參加【08/30-公司法 B-公司法修法後之董事會、股東會、股東臨時會、股東權益】 (Y20180830C)

於民國 107 年 08/23 前報名與繳費 個人 2600 元/人 2-4 人團體 2400 元/每人 5 人以上團體報名 2300 元/每人
 於民國 107 年 08/24 起報名與繳費 3000 元/人 (定價) 本課程 08/30 本日午餐，敬請自理

年度最優惠已經報名【08/29-公司法 A】， 我要加報一堂【08/30-公司法 B】

於民國 107/08/23 前報名與完成繳費，年度最優惠價【08/30-公司法 B】：2200 元 / 每人

繳費方式
ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後，將**本報名表**與**繳費單據**一同傳真 02-23620111，並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名: 中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671
 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金、支票及課後繳費，請您見諒*

上課地點
 ● 暫訂-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路步行 3-5 分鐘
 ● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，課程當週公告於官網，敬請體諒與自行上官網查看研訓地點
 ● 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件，務必回覆我們，並列印「上課證」為您出席之依據

報名須知
【報名須知】已閱讀並同意後報名：
 1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
 4. 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
 ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※



業務執行須知 -

智慧財產權、專利、商標、著作與法律行動實務

智慧財產權、專利權、商標權、著作權之爭議屢見不鮮。為避免因為未意識到智慧財產之重要性、未明確規範權利歸屬、不了解面對侵權之解決途徑，爰開辦本專班。

本課程非常難得邀請到智慧財產法院現任法官蒞臨授課，課程中除了介紹如何保護智慧財產等相關權利，將詳細解析：內部職務創作至外部授權等之權利歸屬、契約擬定、外部授權，進而提供爭議發生之應對、證據保全、訴訟程序等，以最新實務案例，提供學員於智慧財產權、專利、商標、著作等之正確運用與保護認知，有效解決您面臨的問題，歡迎薦派相關業務承辦人員參訓。

目標效益

<p>民國 107 年 09 月 14 日(五) 09:00-12:00 13:00-16:00</p>	<p>一、業務執行，智慧財產權爭議避免</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 智財商品化之風險與價值創造 ● 正確授權與專業管理 ● 招標公告之智慧財產權條款 ● 創作原始證據之保存與舉證 ● 侵權警告函之寄送與應對事項 <p>二、智慧財產權歸屬與競業禁止條款</p> <p>三、智慧財產權侵權之民事保全程序</p> <p>四、實務案例解析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 專利、商標、著作之民事爭訟案例解析 ● 專利、商標、著作之行政爭訟案例解析 ● 商標、著作之刑事爭訟案例解析
<p>講師經歷</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 為您邀請現任智慧財產法院之法官、國家賠償事件處理小組委員、律師、審判長等經歷師資親臨授課
<p>研訓地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號 ● 捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行約 3 至 5 分鐘 ● 將依人數於台北市區作合宜調整，敬請體諒。【官網於當週公告上課地點】請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據
<p>專業認證</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部中小企業處」規定全程參與：公務人員、景觀師、經濟部學習護照積分時數

業務執行須知-智慧財產權、專利、商標、著作與法律行動實務

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

服務機關：_____ 部門：_____

電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

通訊地址： _____

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷 素
						葷 素
						葷 素

登錄積分 公務人員 請您務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與需要證書，上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人 姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @

發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) 自費參加，不需要加註統一編號

*右二要件均符合者，可使用同行優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

*若您使用同行團體優惠價報名者，請務必勾選： 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

早鳥專屬優惠價 (Y20180914C)

於 2018/09/07 前報名與繳費 個人 3500 元/每人 2-5 人團體報名 3300 元/每人 6 人以上團體報名 2900 元/每人

於 2018/09/08 起報名與繳費 4200 元/每人 (定價) 請勿扣除匯款或轉帳之手續費!

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後，將報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 e 至 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名 中華國土人才培訓股份有限公司，統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒

報名須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
- 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
- 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二个工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

☆ 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘
☆ 將依人數於台北市區作合宜調整，敬請體諒。【官網於當週公告上課地點】請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-23620111 ◆電話：02-23628111 分機 23 劉小姐



2018 年財務報表分析實務

財務報表可以適時表達財務狀況及經營成果，獲悉各項經營情報，作為加強管理、擬訂決策或改進措施之依據。

為了解財務報表所隱含的資訊、秘密、警訊、舞弊偵防，爰開辦本專班。

本專班分成二大課程主題：「財務報表之閱讀、審查、稽核」、「財務報表之審查模擬、舞弊偵防」。協助相關需要閱讀財務報表者，分析財務狀況、經營結果、股東權益組成項目之增減和變動、現金流動…等資訊，課程中講師將會提供經典案例、財務報表、稽核方法、最新趨勢，協助相關職責人員能夠應用於往後的工作中，提升分析與偵防能力，歡迎踴躍參訓。

適合參訓對象：經營階層、專業經理人、股東、監察人、潛在投資人、債權人、供應商、補助機關

日期	透視財務報表專班-審查、稽核、案例演練
2018 年 09/13 (四) 09:00 12:00 13:00 16:00	<p>一、財務報表隱含那些資訊、秘密、警訊</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 如何判讀財務報表 ● 哪些人需要看財務報表 ● 四大表之解析、範例與審查應注意項目 ● 附註揭露事項之重要性與審查應注意項目 <p>二、如何審查財務報表</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 會計師如何解讀財報 ● 哪些工具、哪些方法可以審查與稽核財務報表 ● 審查稽核必知之其他非財務資訊 <p>三、企業、法人、審查對象如何舞弊、財報不實</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 何謂財務報表舞弊、何謂管理舞弊、何謂員工舞弊 ● 何謂舞弊三角、舞弊案件具備哪些因素 ● 盈餘管理是舞弊嗎、盈餘管理合法嗎、為何要進行盈餘管理 ● 舞弊之民事責任、刑事責任、行政責任 ● 財務報表審查者與稽核者之法律責任 <p>四、經典案件分析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 學校、機關之採購與帳務案件 ● 公司企業經典案件 ● 醫院經典案件 <p>五、如何稽核財務報表</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 舞弊手法大公開 ● 內部控制與財務報表審查稽核 ● 是否缺少哪些內部控制機制 ● 審查方法、稽核方法大公開 ● 審查者、稽核者要留下哪些護身符

2018 年財務報表分析實務

日期	財務報表之審查模擬、舞弊偵防
2018 年 09/20 (四) 09:00 12:00	<p>一、近期修法與發展趨勢</p> <ul style="list-style-type: none">● 反洗錢法● 鑑識會計● 數位證據 <p>二、近期經典財報案解析</p> <ul style="list-style-type: none">● 慶○案● ○○科技● ○○電子● 南○集團● 台○集團 <p>三、財務報表審查之趨勢</p> <ul style="list-style-type: none">● 財務報告以外之其他資訊與警訊● 內部控制、內部稽核● 結合洗錢防制● 外部專業人士 <p>四、透過財務報表進行模擬審查、舞弊偵防</p> <ul style="list-style-type: none">● 關係人交易● 現金流量背離● 海外可轉換公司債● 應付帳款成長率、存貨成長率、應收帳款收現天數
專業認證	本中心為「行政院人事行政總處」終身學習認證機構/本中心為「勞動部勞動力發展署」「TTQS」認證訓練機構 為「經濟部中小企業處」、「景觀學會」公告核備課程，依法登錄公務人員、景觀師、經濟部中小企業積分
講師資歷	本中心特聘財經稅法講座 美國會計師、中華民國會計師
研訓地點	暫訂-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，往銘傳國小基隆路步行3-5分鐘 可能依報名人數於台北市區調整，敬請體諒。 【官網於當週公告上課地點】 ，請您列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據

2018 年財務報表分析實務

報名表

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-23620111◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務◆客服信箱：clptc@clptc.com

快速報名 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者須請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() _____ 傳真：() _____ 通訊地址： _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	課程	費用	餐
					<input type="checkbox"/> 09/13 透視財務報表 <input type="checkbox"/> 09/20 財報舞弊偵防		葷 素
					<input type="checkbox"/> 09/13 透視財務報表 <input type="checkbox"/> 09/20 財報舞弊偵防		葷 素

登錄積分 公務人員學習積分 / 請您務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分，若未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與授予證書，請填寫身分證字號【註】若資料不全、或上課當日或申請補發者，需酌收行政作業費 100 元，並於 5-7 個工作日內寄給您。

報名者

聯絡人姓名： _____ 電話： _____ 手機： _____ E-mail： _____ @ _____

發票統一編號： _____ (請務必填寫，申請經費核銷用，申請公費參加) 本人自費參加，不需要加註統一編號

*右二要件均符合者，可使用同行優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

*若您使用同行團體優惠價報名者，請務必勾選： 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

我要參加【09/13-透視財務報表專班-審查、稽核、案例演練】課程 (Y20180913C)

於 2018/09/06 前報名與繳費 個人 3700 元/每人 2-3 人同行 3500 元/每人 4 人以上同行 3300 元/每人

於 2018/09/07 起報名與繳費 4200 元/每人 (定價)

我要參加【09/20-財務報表之審查模擬、舞弊偵防】課程 (Y20180920A) 本日午餐，敬請自理

於 2018/09/13 前報名與繳費 個人 2600 元/每人 2-3 人同行 2400 元/每人 4 人以上同行 2300 元/每人

於 2018/09/14 起報名與繳費 2900 元/每人 (定價)

年度最優惠 已經報名【09/13-透視財務報表】， 我要加報一堂【09/20-財務報表之審查模擬、舞弊偵防】

於 2018/09/13 前報名與完成繳費，【09/20-財務報表之審查模擬、舞弊偵防】優惠價：2200 元/每人

繳費
方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後，將**本報名表**與**繳費單據**一同傳真 02-23620111，並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金、支票及課後繳費，請您見諒*

報名
須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 - 本中心保留各課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。
 - 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
 - 無法出席之退費說明：於報名繳費起至【開課日之前三個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除【課程定價 15% 之手續及行政作業費】，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。【開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間】，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 - 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-2362-0111 ◆請您傳真後，於五至十分鐘內電聯：02-2362-8111 分機 23 劉小姐